

СОГЛАСОВАНО  
общим собранием работников МАУ ДО  
«СШОР им. А. Невского»  
от «\_\_\_» 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом муниципального автономного  
учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа олимпийского резерва  
имени Александра Невского»  
Старооскольского городского округа  
от «13» июля 20 13 года № 01-01/6313

19  
2

**Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Александра Невского» Старооскольского городского округа**

## **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАУ ДО «СШОР им. А. Невского» разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяют единые для всех работников школы требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МАУ ДО «СШОР им. А. Невского» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение единого понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МАУ ДО «СШОР им. А. Невского»;

- минимизация рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;

- поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности МАУ ДО «СШОР им. А. Невского».

## **2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.2. Подарки, которые сотрудники могут принимать от имени МАУ ДО «СШОР им. А. Невского» в связи со своей трудовой деятельностью, должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями деятельности школы (презентация творческого проекта, успешное выступление спортсменов, завершение ответственного проекта, завершение обучения, выпуск спортсменов и т.п.) либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или

принятие определенных решений (о заключении сделки, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для школы, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики «наименование организации» кодекса деловой этики и другим внутренним документам школы, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Работники, представляя интересы МАУ ДО «СШОР им. А. Невского», или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при получении делового подарка и оказании делового гостеприимства.

2.4. Сотрудники МАУ ДО «СШОР им. А. Невского» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые МАУ ДО «СШОР им. А. Невского» решения.

2.5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.6. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МАУ ДО «СШОР им. А. Невского» его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

2.7. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время приема в учреждение и проведение тестирования спортсменов.

### **3. Ответственность**

3.1. Неисполнение настоящего Положения может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.